

Lucilene da Silva Campos

Brasileira, solteira,

Telefone: (98) 98808-8055

E-mail: lucilenecampos2826@gmail.com



OBJETIVO:

Ingressar no mercado de trabalho exercendo atividades nas áreas disponíveis, com o intuito de contribuir diretamente com o meu trabalho, para o bom desempenho da empresa.

PERFIL PROFISSIONAL:

- ✓ Espírito empreendedor para enfrentar os desafios da empresa
- ✓ Competência para organizar a rotina de trabalho
- ✓ Facilidade de aprendizado para novas tarefas
- ✓ Postura adequada para trabalho em equipe
- ✓ Flexibilidade no horário de trabalho

FORMAÇÃO ESCOLAR:

- ✓ Ensino médio completo

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO:

- ✓ **Curso: Operador microinformática**
Entidade: SENAC
- ✓ **Curso: Aprendizagem em comercio de bens e serviços**
Entidade: SENAC

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:

- ✓ **Empresa: Magazine Liliane S/A**
Atividade: Aux. Administrativo / Aux. de Credito
Duração: de 2009 a 2011
- ✓ **Empresa: Mota montagens e serviços**
Atividade: Aux. Administrativo
Duração: 2012 a 2013
- ✓ **Empresa: Casas Bahia**
Atividade: Aux. Administrativo
Duração: 2014 a 2022